



Benagalbón, Matriculación 2019-20.

Desde el día **3 hasta el 7 de Junio** se abre el plazo de **Matriculación** para **TODO** el alumnado que continúa el próximo curso en este Centro y los que se matriculan por primera vez. También deberán presentar la solicitud de plaza para Comedor, Aula Matinal, Actividades Extraescolares y Transporte. Abriremos secretaría desde el 20 de mayo para que podáis traer los documentos antes y no se produzcan grandes colas.

En la página web del colegio: **www.colegiodebenagalbon.com** se encuentra la documentación que tienen que cumplimentar y entregar en Secretaría **en horario de atención al público de 9:15 a 12:00 horas.**

DOCUMENTOS A ENTREGAR:

- **Impreso** de matriculación.
- **3 fotografías.** (SÓLO **NUEVO ALUMNADO DE INFANTIL**).
- **Solicitud para cursar o no la enseñanza de Religión (TODOS).** Ésta decisión estará vigente durante todo el curso escolar.
- **Autorización de desplazamiento** entre edificios del colegio (SÓLO ALUMNADO DE INFANTIL).
- **Hoja de acreditación de datos.**
- **Solicitud de transporte.** (SI VA A HACER USO).
- **Solicitud de inscripción en los servicios (SI VA A HACER USO)** de Aula Matinal, Comedor y Actividades Extraescolares.
- **Compromiso de comedor.** Si solicita el servicio de comedor
- Para plaza en Comedor: Si trabajan traer: **Vida Laboral y certificado** de empresa con el horario de la jornada laboral. Si es Autónomo: Copia licencia de apertura y Alta en la Seguridad Social. Además, tendrán que firmar el **COMPROMISO DE COMEDOR.**
- Orden de **domiciliación bancaria** (Todos).
- Impreso **Derecho de Imagen.**
- Inscripción al **AMPA.**

Si no entregan los impresos de matrícula en las fechas indicadas, se considerarán **no matriculados** para el próximo curso escolar **y se dispondrá de su plaza.**

El alumnado que haya solicitado plaza en otro Centro Escolar deberá comunicarlo en las fechas antes mencionadas.

Si desean copia de cualquier documento entregado, **presenten fotocopia** para su sellado.

NOTA: En el caso de que el Centro deba conocer su situación familiar para tomar medidas especiales, deberá comunicarlo por escrito y aportar los documentos necesarios: *sentencias judiciales, custodias compartidas, enfermedades u otras.*

NOVEDADES:

Para solicitar los servicios no solo se justificará con el certificado de empresa, habrá que adjuntar la vida laboral. Si faltara alguno de los dos documentos no se considerará trabajo remunerado. Además, deberán entregar el Compromiso de Comedor.

LA SOLICITUD DE BONIFICACIÓN para obtener descuento en los Servicios, se imprimirá de la página web del colegio y se entregará **en Secretaría del 2 al 6 de septiembre.**

LA DIRECTORA